

Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V.



Antrag auf Mitgliedschaft

Hiermit beantrage(n) ich/wir die Aufnahme als Vereinsmitglied(er) in den Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V. für folgende Person(en):

Erstmitglied:

Name, Vorname: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____

Beruf: *) _____

Zweitmitglied:

Name, Vorname: _____

(50% des Erstmitgliedsbeitrages)

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Geburtsdatum: _____

Beruf: *) _____

Eine Ausfertigung der Vereinssatzung habe(n) ich/wir erhalten/eingesehen und zur Kenntnis genommen. Ich/wir erkläre(n) mich/uns ausdrücklich damit einverstanden, dass die fälligen Mitgliedsbeiträge von meinem/unserem Konto abgebucht werden und erteile dazu eine Einzugsermächtigung.

Die umseitig abgedruckten Informationspflichten gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO (Datenschutzerklärung) habe(n) ich/wir erhalten, gelesen und zur Kenntnis genommen.

Sankt Augustin, den _____

X _____ X

Unterschrift Erstmitglied

X _____ X

Unterschrift Zweitmitglied

*) Freiwillige Angabe

Hinweis: Bei Minderjährigen ist an Stelle der Unterschrift des Erstmitgliedes die Unterschrift mindestens eines Erziehungsberechtigten erforderlich.

Kamillenweg 96 • 53757 Sankt Augustin • Telefon: (0 22 41) 34 27 85

E-Mail: info@wiesenblumensiedlung.de • <http://blog.wiesenblumensiedlung.de>

Bank: Commerzbank Bonn • IBAN: DE27 3804 0007 0109 8805 00 • BIC: COBADEFFXXX

Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V.



Gläubiger-Identifikationsnummer: DE31WBS00000392649

Einzugsermächtigung und SEPA-Lastschriftmandat

Hiermit ermächtige ich den Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V. widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen künftig bei Fälligkeit zu Lasten meines untenstehenden Kontos durch Lastschrift einzuziehen. Wenn mein Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung.

Name und Vorname des Kontoinhabers

Mitglieds-Nr. /Nrn. (= **Mandatsreferenz, wird separat mitgeteilt**) und Name des Mitglieds, wenn Mitglied und Kontoinhaber nicht identisch sind; dies gilt auch für Zweitmitglieder

Bezeichnung des kontoführenden Instituts

BIC des kontoführenden Instituts

IBAN

Sankt Augustin, den _____

X _____ X

Unterschrift des Kontoinhabers / Bevollmächtigten

Hinweise: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Bei einer nicht gerechtfertigten Erstattung werden die Kosten für die Rückabwicklung der Lastschrift Ihnen in Rechnung gestellt und mittels einer erneuten Abbuchung zusammen mit der fälligen Zahlung eingezogen.

Der Vereinsbeitrag (Jahresbeitrag) wird jeweils zum **15.3.** (oder zum folgenden Arbeitstag) jeden Jahres eingezogen.

Für Rückfragen bezüglich Ihres Beitrages oder der Einzugsermächtigung wenden Sie sich bitte an den Schatzmeister des Vereins.

Kamillenweg 96 • 53757 Sankt Augustin • Telefon: (0 22 41) 34 27 85

E-Mail: info@wiesenblumensiedlung.de • <http://blog.wiesenblumensiedlung.de>

Bank: Commerzbank Bonn • IBAN: DE27 3804 0007 0109 8805 00 • BIC: COBADEFFXXX

Datenschutzerklärung

Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V.

Stand 19.04.2019

Nach Artikel 13 und 14 DS-GVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommt dieses Merkblatt nach.

1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seiner Vertreter:

Bürgerverein Wiesenblumensiedlung e.V., Kamillenweg 96, 53757 Sankt Augustin, gesetzlich vertreten durch den Vorstand nach § 26 BGB, Herrn Jörg Even, Herrn Stefan Wilmsmeier und Herrn Dr. Klaus Alfert.

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten/der Datenschutzbeauftragten:

Aufgrund der Größe des Vereines ist nach § 38 BDSG (neu) kein Datenschutzbeauftragter zu bestellen.

3. Zwecke, für die personenbezogene Daten verarbeitet werden:

Die personenbezogenen Daten werden für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses verarbeitet (z.B. Einladung zu Versammlungen, Beitragseinzug, Organisation des Vereinslebens).

Darüber hinaus werden personenbezogene Daten im Zusammenhang mit Veranstaltungen einschließlich der Berichterstattung hierüber auf der Internetseite des Vereins und in Auftritten des Vereins veröffentlicht sowie an lokale, regionale Printmedien übermittelt.

4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt in der Regel aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe b) DS-GVO. Bei den Vertragsverhältnissen handelt es sich in erster Linie um das Mitgliedschaftsverhältnis im Verein.

Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Erfüllung des Vertrages erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) i.V.m. Artikel 7 DS-GVO.

Die Veröffentlichung personenbezogener Daten im Internet oder in lokalen oder regionalen Printmedien erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins (vgl. Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe f) DS-GVO). Das berechtigte Interesse des Vereins besteht in der Information der Öffentlichkeit durch Berichterstattung über die Aktivitäten des Vereins. In diesem Rahmen werden personenbezogene Daten einschließlich von Bildern der teilnehmenden Personen zum Beispiel im Rahmen der Berichterstattung über Veranstaltungen des Vereins veröffentlicht.

5. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Die Daten der Bankverbindung der Mitglieder werden zum Zwecke des Beitragseinzugs an die kontoführende Bank weitergeleitet.

6. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung der Dauer:

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert. Mit Beendigung der Mitgliedschaft werden die Datenkategorien gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen weitere zehn Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung der Mitgliedschaft und der Löschung wird die Verarbeitung dieser Daten eingeschränkt.

Bestimmte Datenkategorien werden zum Zweck der Vereinschronik im Vereinsarchiv gespeichert. Hierbei handelt es sich um die Kategorien Vorname, Nachname, besondere Aktivitäten oder Ereignisse, an denen die betroffene Person mitgewirkt hat. Der Speicherung liegt ein berechtigtes Interesse des Vereins an der zeitgeschichtlichen Dokumentation von Veranstaltungen und Aktivitäten zugrunde.

Alle Daten der übrigen Kategorien (z.B. Bankdaten, Anschrift, Kontaktdaten) werden mit Beendigung der Mitgliedschaft und Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten gelöscht.

7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen das Recht

- auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
- auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
- auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
- auf Widerspruch nach Artikel 21 DSGVO,
- auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO,
- eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird,

zu.

8. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen:

Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich im Rahmen des Erwerbs der Mitgliedschaft erhoben.